

ДОГОВОР № 22

на медицинское обслуживание и медицинский контроль за состоянием
здоровья учащихся

г. Минусинск

« 03 » мая 2011г.

Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Минусинская городская детская поликлиника», именуемая в дальнейшем «Учреждение» в лице главного врача Перфильевой Л.А., действующей на основании Устава с одной стороны, и Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №16, именуемая в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Филиппенко Александра Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, руководствуясь приказом Министерства здравоохранения РФ и Министерства образования РФ «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях» от 30.06.1992 г. № 186/272, приказом Министерства здравоохранения РФ «О совершенствовании медицинской помощи детям подросткового возраста» от 05.05.1999 г. № 154. Законом РФ от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждений» утвержденными Постановлением Главного Государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. По настоящему договору Учреждение принимает на себя обязательство по проведению лечебно-профилактических мероприятий, оказанию медицинской помощи, обеспечению медицинского контроля за состоянием здоровья учащихся, посещающих учебное заведение.

1.2. Заказчик обязуется предоставлять помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала Учреждения.

2. Права и обязанности сторон.

2.1 Учреждение обязуется:

2.1.1 Безвозмездно оказывать лечебно-профилактические мероприятия и оказывать медицинскую помощь, обеспечивать медицинское обслуживание и проведение медицинских осмотров учащимся, в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 и действующими требованиями, предъявляемыми федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования.

2.1.2. Осуществлять контроль за организацией питания, выполнением санитарных требований к пищеблоку, за прохождением обязательных медицинских осмотров персонала пищеблока.

2.1.3. Контролировать соблюдение санитарно-гигиенических требований к учебно-воспитательному процессу.

2.1.4. Оказывать первую медицинскую помощь учащимся.

2.1.5. Проводить иммунизацию учащимся.

2.1.6. Укомплектовать Заказчика квалифицированными кадрами средних медицинских работников, врачей-педиатров.

2.1.7. Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний. Организовывать и проводить комплекс карантинных мероприятий.

2.1.8. Организовывать санитарно-просветительскую работу.

2.1.9. Совместно с Заказчиком обеспечить организацию проведения профилактических осмотров, подлежащих контингентов учащихся.

2.1.9. Проводить замену медицинского работника в случае его отсутствия (болезнь, отпуск) другим медицинским работником.

2.1.10. Поддерживать в надлежащем состоянии объект и находящиеся в нем медицинское оборудование, инвентарь.

2.2. Обязанности Заказчика:

2.2.1. Предоставить помещения для работы медицинского персонала соответствующее требованиям, предусмотренным СанПиН 2.4.2.2821-10, а также требованиям противопожарной безопасности.

2.2.2. Помещение площадью 27,3 кв.м. для размещения медицинского кабинета находится по адресу г. Минусинск ул. Кретьева, 9 на втором этаже трехэтажного нежилого панельного здания образовательного учреждения.

2.2.3. Обеспечить медицинский кабинет оборудованием и инструментами в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

2.2.4. Не совершать действий, препятствующих Учреждению выполнять обязательства, указанные в пункте 2.1. настоящего договора, действовать в соответствии с Типовым положением Учреждения.

2.2.5. Обеспечивать комплектацию медицинского кабинета медикаментами, моющими и дезинфицирующими средствами общего назначения, а также мягким инвентарем, канцелярскими товарами.

2.2.6. Осуществлять текущий и капитальный ремонт медицинского кабинета.

2.2.7. Осуществлять за свой счет с организациями, имеющими лицензию на осуществление данного вида деятельности, ремонт и техническое обслуживание медицинского оборудования и инвентаря представленного в медицинском кабинете.

2.2.8. Осуществлять за свой счет оплату коммунальных и эксплуатационных услуг.

2.2.9. Осуществлять за свой счет охрану медицинского кабинета и находящегося там медицинского оборудования и инвентаря.

2.2.10. Производить уборку Объекта.

2.2.11. Оплачивать работы по получению санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии помещений государственным санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.2.12. Оплачивать работы по получению заключения о соблюдении в медицинском кабинете требований пожарной безопасности.

2.2.13. Оплачивать работы по получению заключения о состоянии медицинского

оборудования, средств измерения, установленных в медицинском кабинете и условий их эксплуатации.

2.2.14. Информировать руководителя Учреждения о качестве работы медицинских работников, обеспечивающих оказание медицинской помощи в образовательном учреждении.

3. Ответственность сторон.

3.1. Стороны совместно несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса. Проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм и режима питания.

3.2. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Форс-мажор

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно являлось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно - пожара, наводнения, землетрясения, решения правительства и забастовки, если эти обязательства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

5. Арбитраж

Все споры, возникающие в период действия настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

В случае невозможности урегулирования спорных вопросов силами Сторон, они будут рассматриваться Арбитражным Судом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Общие условия

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения обеими Сторонами своих обязательств.

Юридические адреса сторон.

«Учреждение»

МБУЗ «Минусинская городская детская
поликлиника»
662608 Россия, Красноярский край, г.
Минусинск, ул. Ленина, 56
ИНН 245019376, КПП 245501001
л/сч 043090247, ОГРН 1012119000928 в УФК
по Красноярскому краю, Финансовое
управление администрации города
Минусинска
БИК 040407001 в
ПРКЦ «У Банка России по Красноярскому краю»
Красноярск
Главный врач МУЗ «МБДП»
Л.А.Перфильева

«Заказчик»

МОБУ «Средняя образовательная
школа №16 »
662600 Россия Красноярский край,
г. Минусинск, ул. Кретьова, 9
ИНН 2455019288, КПП 245501001,
БИК 040407001

Директор МОБУ «СОШ № 16»

А.Н.Филиппенко.

Подписан с договором рукописный

Протокол разногласий

к договору № 22 от 03.05.2011 г.

между МБУЗ Минусинская городская детская поликлиника и
муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением "Средняя
общеобразовательная школа № 16"

г. Минусинск

«15» декабря 2011г.

12 декабря 2011 года получен проект договора №22 от 03.05.2011 г.

Сторонами данного договора являются МБУЗ Минусинская городская детская поликлиника, именуемая в дальнейшем «Учреждение», с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 16", ИНН № 2455019288, представляемое директором школы Филиппенко Александром Николаевичем, действующим на основании Устава школы, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны.

В соответствии с договором Исполнитель принимает на себя обязательство по проведению лечебно-профилактических мероприятий, оказанию медицинской помощи, обеспечению медицинского контроля за состоянием здоровья учащихся, посещающих учебное заведение.

Заказчик, рассмотрев проект договора, выражает несогласие по следующим пунктам договора:

Редакция «Учреждения»	Редакция «Заказчика»	Примечания
Пункт 2.25.. «Кабинет врача, процедурный, прививочный и стоматологический кабинеты оборудуют в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность. Прививочный кабинет оборудуют в соответствии с требованиями по организации иммунопрофилактики инфекционных болезней».	Пункт 2.25 исключить данный пункт из договора.	Не соответствует требованию СанПин 2.4.2.2821-10
Пункт 2.1.6. (редакция исполнителя)*****	Пункт 2.1.6. предлагаем изложить в следующей редакции: «2.1.6. Укомплектовывать Заказчика квалифицированными кадрами средних медицинских работников, врачей-педиатров. Согласовывать с Заказчиком режим и график работы медицинских работников, врачей-педиатров».	

Главный врач
МБУЗ «МГДП»

Перфильева Л.А.

Директор МБОУ «СОШ № 16»

/Филиппенко А.Н./

ПРОТОКОЛ

согласования разногласий

к договору № 22 от 03 мая 2011 года между
МБУЗ «Минусинская городская детская поликлиника» и
МОБУ «Средняя общеобразовательная школа №16

«Учреждение», МБУЗ «Минусинская городская детская поликлиника», в лице главного врача Томиловой Л.А., действующей на основании Устава с одной стороны, и «Заказчик», МОБУ «Средняя общеобразовательная школа №16», в лице директора Филиппенко А.Н., действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Сторонами» заключили настоящий протокол о нижеследующем:

1. Стороны свидетельствуют, что при заключении договора «На медицинское обслуживание и медицинский контроль за состоянием здоровья учащихся» от 03 мая 2011 года (в дальнейшем - Договор) возникли разногласия по содержанию Договора, которые Стороны решили урегулировать следующим образом:

№ п/п	Редакция «Учреждения»	Редакция «Заказчика»	Примечание	Согласованная редакция
2.2.5.	Обеспечивать комплектацию медицинского кабинета медикаментами, моющими и дезинфицирующими средствами общего назначения, а также мягким инвентарем, канцелярскими товарами.	Исключить данный пункт из договора.	Согласно лицензии и санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (глава 13 требования к соблюдению санитарных правил 2.4.2.2821-10) МБУЗ «МГДП» предоставляет услуги (медицинского работника для работы в оснащенном медицинском кабинете), а не обеспечивает комплектацию медицинских кабинетов.	Обеспечивать комплектацию медицинского кабинета медикаментами, моющими и дезинфицирующим и средствами общего назначения, а также мягким инвентарем, канцелярскими товарами.
2.1.6.	Укомплектовать Заказчика квалифицированным и кадрами средних медицинских	Укомплектовать Заказчика квалифицированными кадрами средних	—	Укомплектовать Заказчика квалифицированными кадрами средних медицинских

	работников, врачей - педиатров	медицинских работников, врачей – педиатров. Согласовать с Заказчиком режим и график работы медицинских работников, врачей – педиатров.		работников, врачей – педиатров. Согласовать с Заказчиком режим и график работы медицинских работников, врачей – педиатров.
--	-----------------------------------	---	--	--

2. Протокол согласования разногласий вступает в силу одновременно со вступлением в силу Договора и является его неотъемлемой частью.
3. Иные условия Договора остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

Главный врач
МБУЗ «МГДП»

 Л.А. Томилова

Директор МОБУ «Средняя
общеобразовательная школа № 16»

_____ А.Н. Филиппенко